

DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening

Godthåbsvej 83
8660 Skanderborg
CVR-nr. 29031215

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27.05.2021

Dirigent

Navn: Klavs V. Gravesen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2020	9
Balance pr. 31.12.2020	10
Egenkapitalopgørelse for 2020	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Foreningsoplysninger

Forening

DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening
Godthåbsvej 83
8660 Skanderborg

CVR-nr.: 29031215

Hjemsted: Skanderborg

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Telefon: 70 21 00 55

Hjemmeside: www.danva.dk

E-mail: danva@danva.dk

Bestyrelse

Lars Therkildsen, formand
Ango Winther, næstformand
Jens Bastrup
Line Hollesen
Lars Nørgård Holmegaard
Anne E. Jensen
Lasse Frimand Jensen
Niels Møller Jensen
Asger Kej
Lone Loklindt
Birgitte Mogensen
Charles Nielsen
Jesper Frost Rasmussen
Morten Slotved
Ole Steensberg Øgelund

Direktion

Carl-Emil Larsen, direktør

Bank

Sydbank

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020 for DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 26.03.2021

Direktion

Carl-Emil Larsen
direktør

Bestyrelse

Lars Therkildsen
formand

Ango Winther
næstformand

Jens Bastrup

Line Hollesen

Lars Nørgård Holmegaard

Anne E. Jensen

Lasse Frimand Jensen

Niels Møller Jensen

Asger Kej

Lone Loklindt

Birgitte Mogensen

Charles Nielsen

Jesper Frost Rasmussen

Morten Slotved

Ole Steensberg Øgelund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 – 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Erik Lyng Skovgaard Jensen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10089

Søren Lykke

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne32785

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening varetager medlemmernes og den danske vandsektors interesser med henblik på at fremme en stabil og effektiv vand- og kloakforsyning på et højt kvalitetsniveau og på et miljø bæredygtigt grundlag.

Foreningen arbejder inden for alle områder af betydning for vand- og kloakforsyningen samt yder teknisk, miljømæssig, juridisk og administrativ bistand til medlemmerne.

Endvidere udgiver foreningen tidsskrift, vejledninger og statistikker samt afholder medlemsmøder og kurser for efteruddannelse og yder støtte til teknologiudvikling af vand- og kloakforsyningsmæssig interesse.

Årets resultat

Foreningen har i 2020 realiseret et underskud på 322 t.kr., hvilket ledelsen anser for tilfredsstillende, henset til de mange aflyste aktiviteter og arrangementer i 2020, jf. omtalen nedenfor. Det oprindelige budget for 2020 udviste et nulresultat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2020	2019	2018	2017	2016
-------	------	------	------	------	------

Hovedtal

Indtægter:					
Kontingenter	23.876	22.622	21.287	21.651	21.962
Projektindtægter	20.636	28.616	30.189	29.848	29.901
Årets resultat	(322)	850	(1.634)	(247)	627

Omsætningsaktiver	14.930	20.367	13.483	21.000	13.910
Aktiver i alt	46.456	52.258	46.369	55.110	49.331
Egenkapital	8.506	8.828	7.978	8.789	8.679
Kortfristede gældsforpligtelser	28.593	36.132	31.521	25.390	20.769

Antal medarbejdere	32	32	34	32	30
--------------------	----	----	----	----	----

Medlemmer:

Firmamedlemmer	39	39	40	41	47
Personlige medlemmer	291	302	315	338	346
Portionsmedlemmer	138	138	136	164	164

Nøgletal

Likviditetsgrad	52,22%	56,37%	42,78%	82,71%	66,97%
Soliditetsgrad	18,31%	16,9%	17,21%	15,95%	17,59%
Egenkapitalforrentning	Neg.	10,12%	Neg.	Neg.	7,57%

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Også DANVA har oplevet 2020 som et meget anderledes år.

Året startede med mange oversvømmelser i store dele af Danmark, og årets første måneder gik med forberedelser til de forestående politiske drøftelser om klimatilpasning og forebyggelse gennem reduktion af nationens klimaaftryk.

I slutningen af 2019 og i de første par måneder af 2020 var der meget stor aktivitet omkring reduktion af klimaaftrykket bl.a. i arbejdet i Regeringens klimapartnerskaber, hvor vandsektoren og dermed DANVA var involveret i partnerskabet med titlen "Klimapartnerskabet for aflad, vand og cirkulær økonomi". Resultaterne af dette arbejde vil være rammesættende for vandsektoren i de kommende mange år.

I februar og marts i tilknytning til de store oversvømmelser startede forhandlingerne om revision af klimatilpasningslovgivningen. Der var grøde i arbejdet med perspektiv mod udarbejdelse af en national klimatilpasningsplan.

I marts måned gik arbejdet dog i stå for en periode, da livet i Danmark og også i DANVA med et blev ramt af restriktioner pga. COVID-19-pandemien, der året ud og også ind i 2021 på mange måder har været en gamechanger.

Den politiske aftale om klimatilpasning blev indgået i maj. Aftalen indeholder en passus om, at politikerne skal se på, om effektiviseringskravene til vandselskaberne stilles på den rigtige måde. Den politiske drøftelse af effektiviseringskrav skal finde sted i forbindelse med revision af vandsektorloven i 2021. Forberedelser til denne lovrevision har fyldt meget i 2020, hvor der både er gennemført mange analyser af centraladministrationen og selvstændige analyser af DANVA.

I oktober 2020 skulle DANVA og den danske IWA-nationalkomité have været vært for IWA World Water Congress med op mod 10–12.000 deltagere fra hele verden. Pga. COVID-19-situationen har DANVA arbejdet for at få udskudt kongressen først til maj måned 2021 og senere til september 2022, hvor det forventes, at kongressen med sikkerhed kan gennemføres også med et stort deltagerantal fra hele verden.

År 2020 har på mange måder været anderledes. DANVAs årsmøde har måttet aflyses, ligesom mange andre ting er blevet udskudt eller aflyst. DANVAs generalforsamling blev gennemført virtuelt, ligesom en stor del af DANVAs kurser, møder med politikere, forhandlinger med centraladministrationen m.v. blev gennemført virtuelt via kommunikationsplatformene Teams, Skype, Zoom m.fl. Mange af de kompetencer, vi har tillært os gennem de ændrede arbejdsprocesser, vil vi tage med os ind i fremtiden.

Foreningens arbejde har til trods for COVID-19-pandemien fortsat været centreret omkring tre hovedemner: Interessevaretagelse, forretningsunderstøttelse (service) og videndeling. I 2020 har der endvidere været et forøget fokus på forsyningssikkerhed og beredskab.

Generalforsamlingen valgte den 24. maj 2018 de 15 bestyrelsesmedlemmer, som skal styre vandsektoren ind i fremtiden. Deltagerne pegede enstemmigt på Lars Therkildsen som DANVAs formand, mens bestyrelsen efterfølgende konstituerede sig med Ansgo Winther som næstformand. Samlet set blev der valgt 7 nye medlemmer i DANVAs bestyrelse og således genvalg til 8 personer. I 2019 er der udtrådt 2

Ledelsesberetning

medlemmer af bestyrelsen, der er erstattet af de to højest placerede suppleanter. Bestyrelsen sammensætning ultimo 2020 fremgår andetsteds af regnskabet.

DANVAs rådgivende udvalg, som er rekrutteret blandt foreningens stemmeberettigede medlemmer, har været indkaldt og involveret i en række emner i 2020. Antallet af og aktiviteten i de medlemsdrevne netværk har i sagens natur været mindre end normalt. Netværkene bidrager ved videndeling og understøttelse af DANVAs arbejde i forhold til servicering af lovforberedende arbejde. Endelig arbejder foreningen med en lang række konkrete projekter, hvor medlemmerne er involveret i projektgrupper. Også i 2020 har bestyrelsen mødtes med medlemmernes formænd og direktører på de såkaldte regionalmøder i september måned, men i år virtuelt.

Den tilbagevendende Dansk Vand Konference sætter efterhånden hvert år deltagerrekord med flere end 500 deltagere. I 2020 blev det ikke anderledes. Konferencen blev dog pga. Regeringens forsamlingsrestriktioner afholdt over 3 dage og som hybridkonferencer med op til 50 fysisk deltagende og flere online deltagende pr. dag. COVID-19-pandemien har selvsagt påvirket DANVAs aktivitetsniveau og regnskabsresultat for 2020 negativt.

Aktiviteterne i DANVA foregår fra hjemmearbejdspladser, og DANVAs kurser afvikles kun i et begrænset omfang og p.t. kun online. Det er forventningen, at der vil ske en genåbning af landet senere på foråret eller først på sommeren 2021.

Disse omstændigheder vil alt andet lige påvirke årsregnskabet for DANVA i 2021 i negativ retning.

Vandsektorens organisering – VUDP

Vandselskabernes eget støtteprogram, VUDP (Vandsektorens Udviklings- og Demonstrationsprogram), er oprettet i henhold til Vandsektorloven. VUDP har været administreret af DANVA og har indgået i DANVAs årsregnskab. Der er hvert år udarbejdet et særskilt projektregnskab for VUDP-midlerne. Folketinget har den 18.12.2020 vedtaget en lov, hvorefter VTUF (Vandselskabernes Teknologiske udviklingsfond) og vandselskabernes eksisterende mulighed for at oprette fonde afløses af en ny model. Fremadrettet kan vandselskaberne i henhold til den vedtagne lov oprette foreninger, der uddeler midler til projekter, der har til formål at forbedre vandsektorens effektivitet og kvalitet. Det er derfor planen, at VUDP i 2021 skal udskilles af DANVA og oprettes som en særskilt forening for vandselskaberne.

En udskillelse af VUDP fra DANVA vil hverken påvirke resultatet eller egenkapitalen i DANVA. Ved udskillelse af VUDP fra DANVA, vil DANVA skulle udrede ca. 19 mio.kr., og da likviditeten udgør ca. 12 mio.kr. pr. 31.12.2020, vil DANVA stå med et likviditetsbehov på minimum 7 mio.kr. Det kan derfor blive nødvendigt at benytte sig af en kassekredit eller optagelse af et realkreditlån i DANVAs ejendom, i forbindelse med udskillelse af VUDP fra DANVA til en separat forening. Der er ikke gæld i DANVAs ejendom pr. 31.12.2020. Det er derfor ledelsens vurdering, at den nødvendige likviditet til en udskillelse af VUDP kan fremskaffes.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
Kontingenter		23.876.184	22.621.815
Projektindtægter		20.635.639	28.615.539
Ændring vedrørende igangværende arbejder		1.920.469	(1.406.611)
Andre driftsindtægter	1	1.258.737	2.208
Andre eksterne omkostninger	2	<u>(24.583.413)</u>	<u>(24.382.125)</u>
Bruttoresultat		23.107.616	25.450.826
Personaleomkostninger	3	(22.460.992)	(23.340.326)
Af- og nedskrivninger	4	<u>(882.044)</u>	<u>(1.220.186)</u>
Driftsresultat		(235.420)	890.314
Andre finansielle indtægter		123.204	110.633
Andre finansielle omkostninger		<u>(209.956)</u>	<u>(150.914)</u>
Resultat før skat		(322.172)	850.033
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		(322.172)	850.033
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>(322.172)</u>	<u>850.033</u>
		(322.172)	850.033

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
Grunde og bygninger		30.826.566	31.393.357
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		698.742	497.520
Materielle anlægskativer	5	31.525.308	31.890.877
Anlægsaktiver		31.525.308	31.890.877
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		353.964	1.235.546
Andre tilgodehavender		1.925.701	753.601
Periodeafgrænsningsposter		301.530	663.656
Tilgodehavender		2.581.195	2.652.803
Likvide beholdninger		12.349.046	17.714.179
Omsætningsaktiver		14.930.241	20.366.982
Aktiver		46.455.549	52.257.859

Balance pr. 31.12.2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
Overført overskud eller underskud		8.505.615	8.827.787
Egenkapital		8.505.615	8.827.787
Anden gæld		0	779.562
Projektbevillinger VUDP		9.356.870	6.518.033
Langfristede gældsforpligtelser	6	9.356.870	7.297.595
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	9.710.660	16.267.885
Værdi af igangværende arbejder		2.304.586	4.225.055
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.295.016	5.204.490
Anden gæld	7	7.001.488	5.566.280
Periodeafgrænsningsposter	8	3.281.314	4.868.767
Kortfristede gældsforpligtelser		28.593.064	36.132.477
Gældsforpligtelser		37.949.934	43.430.072
Passiver		46.455.549	52.257.859
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualaktiver	10		
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

Egenkapitalsopgørelse for 2020

	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	8.827.787	8.827.787
Årets resultat	(322.172)	(322.172)
Egenkapital ultimo	8.505.615	8.505.615

Noter

	2020 kr.	2019 kr.
1. Andre driftsindtægter		
Lønkomensation	688.436	0
Øvrige komensationer	570.301	2.208
I alt	1.258.737	2.208
	2020 kr.	2019 kr.
2. Andre eksterne omkostninger		
Projektomkostninger	14.092.034	16.379.638
Værdiregulering af igangværende arbejder	1.920.469	(1.406.611)
Administrationsomkostninger	1.013.365	1.013.561
VUDP-bevillinger	7.557.545	8.395.537
I alt	24.583.413	24.382.125
	2020 kr.	2019 kr.
3. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	21.484.758	22.148.911
Andre omkostninger til social sikring	314.228	339.752
Andre personaleomkostninger	662.006	851.663
	22.460.992	23.340.326
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	32	32
	2020 kr.	2019 kr.
4. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på grunde og bygninger	566.791	884.717
Afskrivninger på driftsmateriel og inventar	315.253	335.469
	882.044	1.220.186

Noter

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	
	kr.	kr.	
5. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	40.334.382	3.435.800	
Årets tilgange	0	516.475	
Årets afgang	0	(599.000)	
Kostpris ultimo	40.334.382	3.353.275	
Af- og nedskrivninger primo	(8.941.025)	(2.938.280)	
Årets afskrivninger	(566.791)	(315.253)	
Årets afgang	0	599.000	
Af- og nedskrivninger ultimo	(9.507.816)	(2.654.533)	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	30.826.566	698.742	
	Forfald inden for 12 måneder 2020	Forfald inden for 12 måneder 2019	Forfald efter 12 måneder 2020
	kr.	kr.	kr.
6. Langfristede gældsforpligtelser			
Projektbevillinger VUDP	9.710.660	16.267.885	9.356.870
	9.710.660	16.267.885	9.356.870
		2020	2019
		kr.	kr.
7. Anden gæld			
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.		27.194	27.702
Feriepengeforpligtelser		5.591.921	4.708.966
Anden gæld i øvrigt		1.382.373	829.612
		7.001.488	5.566.280

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
8. Periodeafgrænsningsposter		
Periodiseret sponsorat IWA 2020	1.523.232	2.614.723
Periodiserede indtægter datamodeller	1.645.932	2.047.650
Øvrige periodiserede indtægter	<u>112.150</u>	<u>206.394</u>
	<u>3.281.314</u>	<u>4.868.767</u>

	2020	2019
	kr.	kr.
9. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<u>413.000</u>	<u>516.000</u>

10. Eventualaktiver

Foreningen har et ikke indregnet udskudt skatteaktiv på i alt 12.590 t.kr. fordelt med 10.097 t.kr. på fremførselsberettigede underskud og 2.493 t.kr. på materielle anlægsaktiver.

11. Eventualforpligtelser

Foreningen har stillet underskudsgaranti over for International Water Association (IWA) i forbindelse med IWA World Water Congress 2020 i København. Underskudsgarantien er maksimeret til 1.142 t.kr.

12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der udstedt ejerpantebrev på 2 mio.kr., der giver pant i grunde og bygninger. Bankgælden udgør pr. 31.12.2020 0 kr., og ejendommen har en regnskabsmæssig værdi på 30.827 t.kr. pr. 31.12.2020.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for DANVA Dansk Vand- og Spildevandsforening er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af egenkapitalopgørelse fra regnskabsklasse C.

Foreningen har i regnskabsåret ændret sit regnskabsmæssige skøn vedrørende restværdi af foreningens ejendom. Årets afskrivninger er som følge heraf reduceret med 326 t.kr., og årets resultat er forøget med 326 t.kr., hvilket svarer til forventningerne i budgettet for 2020.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterie

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når overgang af de væsentligste fordele og risici har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Indtægter måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Kontingenter

Posten indeholder indtægter fra personlige, portions- og firmamedlemskaber.

Anvendt regnskabspraksis

Projektindtægter

Posten indeholder indtægter vedrørende foreningens projekter, herunder arrangementer, benchmarking og indbetalinger til VUDP m.v.

Værdiregulering af igangværende arbejder

Værdiregulering af igangværende arbejder indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre driftsindtægter

Posten indeholder diverse salg og faktureringsgebyrer m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til foreningens projekter, VUDP, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge, såvel som omkostninger til social sikring, pensioner, uddannelse o.l. for foreningens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Aktuel og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdi af igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Anvendt regnskabspraksis

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver}}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalforrentning (%)	$\frac{\text{Periodens resultat}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Lykke

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:90915372

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-03-31 06:07:08Z

NEM ID 

Morten Slotved

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-906325837559

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-03-31 06:11:09Z

NEM ID 

Jesper Frost Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-618914311941

IP: 46.32.xxx.xxx

2021-03-31 06:15:29Z

NEM ID 

Jens Frederik Bastrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-609882721689

IP: 89.249.xxx.xxx

2021-03-31 06:21:19Z

NEM ID 

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-406565352331

IP: 2.105.xxx.xxx

2021-03-31 06:38:24Z

NEM ID 

Anne Elisabet Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-302953024522

IP: 85.202.xxx.xxx

2021-03-31 06:47:41Z

NEM ID 

Lasse Frimand Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-974449249300

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-03-31 07:05:46Z

NEM ID 

Ole Steensberg Øgelund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-803602450185

IP: 85.27.xxx.xxx

2021-03-31 07:20:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: IQKPK-Fk4JM-0G05X-XB62L-0ET0A-E3TJ6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charles Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-059626508467

IP: 185.109.xxx.xxx

2021-03-31 08:03:49Z

NEM ID 

Niels Møller Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-991945038068

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-03-31 11:32:37Z

NEM ID 

Ango Winther

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-618436870071

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-04-06 12:49:42Z

NEM ID 

Birgitte Rose Mogensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-887737137593

IP: 80.161.xxx.xxx

2021-04-06 13:00:42Z

NEM ID 

Carl-Emil Horsleben Larsen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-090284765408

IP: 86.52.xxx.xxx

2021-04-06 13:04:30Z

NEM ID 

Lars Therkildsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-760555963588

IP: 195.41.xxx.xxx

2021-04-06 14:03:27Z

NEM ID 

Asger Kej

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-178332571573

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-04-06 15:55:33Z

NEM ID 

Lone Bruun Loklindt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-745365375920

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-04-08 18:45:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: IQKPK-Fk4JM-0G05X-XB62L-0ET0A-E3TJ6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Nørgård Holmegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-504452606468

IP: 37.97.xxx.xxx

2021-04-11 13:45:10Z

NEM ID 

Line von Benzon Hollesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-617935455322

IP: 83.95.xxx.xxx

2021-04-13 06:35:09Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>